

Принято

Педагогическим Советом
МБДОУ «Детский сад № 100»
Протокол № 3 от 01.03.2022 года

Утверждено

Приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад № 100»
№ 65/1 от 01.03.2022 года

С учетом мнения

Совета родителей
МБДОУ «Детский сад № 100»
Протокол № 2 от 01.03.2022 года

ПОЛОЖЕНИЕ

об индивидуальном учете результатов освоения

обучающимися

основной образовательной программы

МБДОУ «Детский сад № 100»

город **Нижний Новгород**

2021 год

1.Общеположения

1.1.Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися основной образовательной программы (далее – ООП) МБДОУ «Детский сад № 100»(далее –МБДОУ), а так же хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях (далее - Положение) регулирует порядок индивидуального учета результатов освоения обучающимися ООП , а также хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях в МБДОУ.

1.2. Положение разработано с целью определения порядка проведения процедуры индивидуального учета результатов освоения обучающимися ООП МБДОУ, а также хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях.

1.3. Настоящее Положение разработано на основании:

— Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155);

— Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования, утвержденным Приказом Министерства Просвещения РФ от 31.07.2020 года № 373;

— Устава МБДОУ;

— ООП МБДОУ.

1.3. Система учета динамики индивидуальных достижений обучающихся, являясь частью Внутренней системы оценки качества образования МБДОУ (далее – ВСОКО), представляет собой один из инструментов реализации требований Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования к результатам освоения Программы и направлена на обеспечение качества образования.

1.4. Принятие и прекращение действия Положения, внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется решением Педагогического совета МБДОУ с учетом мнения Совета родителей, утверждается приказом заведующего МБДОУ.

1.5. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

2.Цельзадачи

2.1. Цель: построение индивидуальной траектории развития обучающихся.

2.2 Задачи:

- индивидуализация образования (в том числе поддержка ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- оптимизация работы с группой детей.

3. Организация проведения учета индивидуального развития обучающихся.

3.1 Учет уровня индивидуального развития обучающихся осуществляется посредством отслеживания результатов освоения обучающимися ООП в течение всего времени их пребывания в МБДОУ.

3.2. Инструментарий для анализа результатов освоения обучающимися ООП:

- Индивидуальная карта достижения ребенком планируемых результатов освоения ООП, позволяющие фиксировать данные о ребенке, индивидуальную динамику, перспективы развития каждого ребенка, выстраивать индивидуальную траекторию развития ребенка (Приложение № 1).

- Сводные сведения о достижении воспитанниками планируемых результатов освоения ООП (оценка уровней эффективности педагогических воздействий) (Приложение №№ 2,3)

3.3. Индивидуальная карта достижения ребенком планируемых результатов освоения ООП заполняется по форме на каждого обучающегося, начиная с раннего возраста, хранится в группе до окончания пребывания, обучающегося в МБДОУ, передается в случае перевода ребенка из группы в группу МБДОУ.

3.4. Анализ результатов освоения обучающимися ООП проводится в ходе наблюдений за активностью детей в свободной и организованной образовательной деятельности, бесед, анализа продуктов детской деятельности, специальных педагогических ситуациях: 2 раза в год – в ноябре и в мае.

3.5. Учет результатов освоения обучающимися ООП проводится педагогическими работниками по следующим критериям:

- показатель сформирован (достаточный уровень) — наблюдается в самостоятельной деятельности ребенка, в совместной деятельности со взрослым; условное обозначение +,

- показатель в стадии формирования (уровень близкий к достаточному) — проявляется неустойчиво, чаще при создании специальных

ситуаций, провоцирующих его проявление: ребенок справляется с заданием с помощью наводящих вопросов взрослого, дает аналогичные примеры; (условное обозначение +/-,

— показатель не сформирован (недостаточный уровень) — не проявляется ни в одной из ситуаций, на все предложения взрослого ребенок не дает положительного ответа, не в состоянии выполнить задание самостоятельно; условное обозначение - .

Качественное содержание показателя оценивается в соответствии с требованиями ООП в каждом возрасте.

Преобладание критерия «достаточный уровень» свидетельствует об эффективности педагогических действий.

Преобладание критерия «недостаточный уровень» свидетельствует о неэффективности педагогических действий.

3.6. Заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель консультируют педагогических работников, испытывающих сложности по учету индивидуального развития и приведению анализу результатов освоения обучающимися ООП.

3.6. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися ООП осуществляется на бумажных и (или) электронных носителях.

4. Обязанности педагогических работников по ведению индивидуального учета

4.1. Воспитатели групп обязаны:

4.1.1. Ежегодно заполнять на свою возрастную группу Индивидуальные карты достижения ребенком планируемых результатов освоения ООП.

4.1.2. Проводить анализ результатов освоения воспитанниками ООП в мае текущего учебного периода.

4.1.3. Фиксировать педагогические действия для дальнейшего планирования.

4.1.4. Заполнять Сводные сведения о достижении воспитанниками планируемых результатов освоения ООП (оценка уровней эффективности педагогических воздействий) по возрастной группе на конец учебного года (Приложение № 7).

4.1.5. Хранить данные по каждому ребенку в группе МБДОУ на протяжении всего периода пребывания воспитанника в МБДОУ.

4.1.6. Обеспечить возможность родителям (законным представителям) знакомится с ходом и содержанием образовательной деятельности, а также (в индивидуальном порядке) с результатами освоения воспитанника ООП.

4.1.7. Ежегодно предоставлять заместителю заведующего по ВМР, старшему воспитателю отчет об освоении детьми группы ООП МБДОУ.

4.2. Педагог- психолог обязан:

4.2.1. Вести учет индивидуальных особенностей детей в интеллектуальной, эмоциональной и волевой сферах

4.2.2. Оказывать помощь воспитателям в проектировании индивидуальной траектории развития ребенка

4.3. Инструктор по физической культуре обязан

4.3.1. Проводить анализ качественных показателей освоения ребенком образовательной области «физическое развитие»

4.3.2. Вносить результаты показателей освоения ребенком образовательной области «физическое развитие» в карты каждого обучающегося, закрепленных за ним групп.

4.3.3. Заполнять соответствующий раздел карты «Индивидуальная траектория развития ребенка», ставить свою подпись.

4.3.4. Давать рекомендации воспитателям по организации индивидуальной работы по физическому развитию.

4.4. Музыкальный руководитель

4.4.1. Проводить анализ качественных показателей освоения ребенком раздела «Музыка» в образовательной области «художественно- эстетическое развитие».

4.4.2. Вносить результаты показателей освоения ребенком раздела «Музыка» в образовательной области «художественно- эстетическое развитие» в карты каждого обучающегося, закрепленных за ним групп.

4.4.3. Заполнять соответствующий раздел карты «Индивидуальная траектория развития ребенка», ставить свою подпись.

4.4.4. Давать рекомендации воспитателям по музыкальному развитию ребенка.

4.5. Результаты учета результатов освоения обучающимися ООП предоставляются воспитателями всех возрастных групп МБДОУ заместителю заведующего по ВМР, старшему воспитателю. В середине и в конце учебного года проводится анализ результативности образовательного процесса.

На основе анализа воспитателем ставятся задачи для планирования индивидуальной образовательной деятельности с ребёнком на следующий учебный год, а также определяется корректировка педагогической деятельности на текущий период и планирование педагогической деятельности на следующий учебный год.

Обобщенные результаты достижения воспитанниками планируемых результатов освоения ООП используются в анализе деятельности МБДОУ и представляются на итоговом педагогическом совете для определения

направлений совершенствования воспитательно-образовательного развития, условий реализации ООП.

4.6. Педагогические работники МБДОУ при оформлении и обработке результатов освоения обучающимися ООП несут ответственность за соблюдение требований статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152 - ФЗ «О персональных данных»

5. Порядок хранения в архивах информации об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися ООП.

5.1. Хранение в архивах данных об учете результатов освоения обучающимися ООП осуществляется на бумажных и (или) электронных носителях в порядке, установленном данным Положением.

5.2. Данные, полученные в результате обработки сводной информации обсуждаются на административных совещаниях и заседаниях Педагогического совета. Выводы по анализу данных являются объективной основой части проведения ВСОКО МБДОУ, обоснованием для внесения корректив в годовой план работы МБДОУ, в план воспитательно-образовательной работы, проведения контроля и планирования индивидуальной работы с обучающимися.

5.3. Результаты, полученные по каждому из обучающихся, могут индивидуально обсуждаться с родителями (законными представителями) ребенка для принятия решений, направленных на получение положительных изменений в освоении ООП.

5.4. Порядок хранения в архивах информации о результатах на бумажных и электронных носителях регламентируется следующими документами:

— Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ (ред. от 21.07.2014 г.) «О персональных данных»;

— Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;

— Федеральным законом от 13.07.2015 г. № 264-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и статьи 29 и 402 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации».

5.5. МБДОУ обеспечивает хранение данных результатов освоения обучающимися ООП по возрастным группам в течение одного года после завершения обучения ребенком.