

Утверждаю:

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 100»

Е.А. Бухман



**ДОРОЖНАЯ КАРТА
ПО ВНЕДРЕНИЮ И РЕАЛИЗАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
(ФОП ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ)**

Первый этап – аналитико-информационный

Подготовка плана действий (дорожной карты) по внедрению ФОП ДО

Создание рабочей группы

Подготовка и проведение педагогического совета и рабочих совещаний по проблеме

Второй этап - внедренческий

Определение изменений в образовательной деятельности ДОО в контексте ФОП ДО по всем условиям в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования

Реализация 1 этапа

Подготовка и проведение педагогического совета и создание рабочей группы для разработки плана-графика на переходный период внедрения ФОП ДО

№№ п/п	Мероприятия	Сроки
1.	Создание рабочей группы, обеспечивающей координацию действий коллектива ДОО по нормативно-организационному, информационному, научно-методическому, экспертному сопровождению	Январь 2023
2.	Формирование пакета нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в соответствии с ФОП ДО администрацией ДОО	Январь – август 2023
3.	Изучение и анализ нормативно-правовых актов педагогическими работниками ДОО	Январь – май 2023
4.	Обеспечение повышения квалификации управленческих и педагогических работников ДОО по проблеме	Февраль – август 2023
5.	Обеспечение участия членов рабочей группы (экспертов) в конференциях, семинарах, вебинарах и других мероприятиях по внедрению ФОП ДО	Февраль – август 2023
6.	Составление и утверждение плана действий на переходный период внедрения ФОП ДО	Январь 2023

Реализация 2 этапа

Определение условий внедрения ФОП ДО

№№ п/п	Общие установочные мероприятия	Сроки
1.	Организация обсуждения нормативных документов	Январь-февраль 2023, далее по мере их выхода
2.	Изучение и анализ структуры и содержания ФОП ДО	Февраль – март 2023

3.	Приведение нормативно-правовой базы деятельности ДОО в соответствие с законодательством и в контексте внедрения ФОП ДО	Февраль – август 2023
4.	Определение состава программно-методического обеспечения, УМК для разработки ОП ДОО	Март – май 2023
5.	Внесение изменений и дополнений в годовой план деятельности ДОО	Март 2023
7.	Составление и утверждение плана действий (дорожной карты) переходного периода к реализации ФОП ДО	Январь 2023

Финансово-экономическое обеспечение подготовки к внедрению ФОП ДО

№№ п/п	Мероприятия	Сроки
1.	Расчет потребностей в расходах с учетом муниципального задания	Июнь 2023
2.	Внесение изменений в локальные акты, регламентирующие установление заработной платы с учетом нагрузок	По мере необходимости
3.	Приведение в соответствие с ФОП ДО должностных инструкций работников ДОО	Август 2023

Информационное обеспечение введения ФОП ДО

№№ п/п	Мероприятия	Сроки
1.	Размещение информации на официальном сайте ДОО о введении ФОП ДО	Январь – август 2023
2.	Внесение информации о мероприятиях по введению ФОП ДО в карты самоанализа, отчет по самообследованию и другие документы	Март – август 2023

Кадровое обеспечение внедрения ФОП ДО

№№ п/п	Мероприятия	Сроки
1.	Повышение квалификации руководящих и педагогических работников ДОО	Февраль – июнь 2023

2.	Обеспечение информационной базы данных и библиотечного фонда как центра информатизации педагогов ДОО	Март – май 2023
----	--	--------------------

Материально-техническое обеспечение

№№ п/п	Мероприятия	Сроки
1.	Изучение и применение методических рекомендаций по созданию современной инфраструктуры ДОО	Март – май 2023
2.	Изучение перечней оборудования, литературы, дидактических материалов в контексте требований ФОП ДО с учетом методических рекомендаций по инфраструктуре	Март – май 2023
3.	Создание новых компонентов развивающей предметно-пространственной среды с учетом ФОП ДО	Май – август 2023

ПЛАН-ГРАФИК МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПЕРЕХОДНОГО ПЕРИОДА ВНЕДРЕНИЯ ФОП ДО

№№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат	Формы отчетных документов
Организационно-управленческие условия					
1.	Создание рабочей группы по внедрению ФОП ДО	Январь	Заведующий ДОО	Продуктивная деятельность рабочей группы	Приказ по ДОО о создании рабочей группы по внедрению ФОП ДО Положение о рабочей группе
2.	Разработка и утверждение дорожной карты по внедрению ФОП ДО	Январь	Заведующий ДОО Административная группа	Реализованная в полном объеме дорожная карта	Система мероприятий, план-график действий

					Приказ по ДОО об утверждении дорожной карты по реализации направлений внедрения ФОП ДО
3.	Предварительный анализ ресурсного обеспечения, условий для внедрения ФОП ДО	Март – май 2023	Заведующий ДОО Административная группа	Аналитические данные	Аналитическая справка с учетом направлений внедрения ФОП ДО Выписка из протокола педагогического совета
4.	Внесение изменений в годовой план ДОО	Март 2023	Заведующий ДОО Административная группа	Наличие годового плана с изменениями в контексте внедрения ФОП ДО	План-график Годовой план с изменениями и дополнениями Приказ по ДОО об утверждении годового плана
5.	Рассмотрение рабочих вопросов по внедрению ФОП на педагогических советах и оперативных совещаниях	Не реже 1 раза в месяц	Заведующий ДОО	Управленческие решения	Выписки из протоколов Локальные акты
6.	Внесение изменений в нормативные локальные акты, в том числе ОП ДО, программу развития ДОО	Август 2023	Заведующий ДОО	Управленческие решения	Аналитические материалы Локальные акты

7.	Мониторинг внедрения ФОП ДО соответствии с мероприятиями плана-графика	Сентябрь – ноябрь 2023	Административная группа	Управленческие решения	Технологические карты Аналитические материалы Локальные акты
8.	Организация отчетности по внедрению ФОП ДО	Март 2024, по мере появления запросов	Заведующий ДОО	Управленческие решения	Локальные акты Отчеты рабочей группы
Кадровые условия					
1.	Повышение квалификации руководящих и педагогических работников по проблеме внедрения ФОП ДО	Февраль – июнь 2023	Заведующий Административная группа	Профессиональная компетентность руководящих и педагогических работников	Удостоверения План повышения квалификации Локальные акты
2.	Проведение инструктивно-методических совещаний, педагогических часов, проблемных обучающих семинаров с указанием тематики	Март – август 2023	Административная группа	Управленческие решения	Аналитические материалы Выписки из протоколов Локальные акты
3.	Организация, контроль и анализ открытых просмотров образовательной деятельности	Сентябрь – декабрь 2023	Административная группа	Управленческие решения	Аналитические материалы Методические рекомендации
4.	Организация участия педагогических работников в педагогических советах	Постоянно	Административная группа	Управленческие решения	Отчетные материалы Методические рекомендации
5.	Участие коллектива ДОО в конференциях и семинарах по проблеме на разных уровнях образования	Февраль – август 2023, далее постоянно	Административная группа	Управленческие решения	Перечень мероприятий Сертификаты

6.	Организация индивидуального консультирования педагогических работников на основе изучения запросов	По индивидуальному графику	Старший воспитатель	Управленческие решения	Методические рекомендации Пакет методических материалов
7.	Формирование рабочих групп по методическим проблемам внедрения ФОП ДО	Январь 2023, сентябрь 2023	Старший воспитатель	Управленческие решения	Методические рекомендации Пакет методических материалов
Материально-технические условия					
1.	Обеспечение оснащенности оборудованием в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО и рекомендациями по созданию инфраструктуры ДОО	Май – август 2023, далее по мере необходимости	Заведующий ДОО Административная группа	Оснащенность оборудованием с учетом требований ФОП ДО	Перечень Локальные акты
2.	Обеспечение соответствия материально-технической базы ДОО реализации ФОП ДО действующим санитарным, противопожарным нормам и нормам труда работников образовательной организации	Постоянно	Заведующий ДОО Административная группа	Материально-технические условия для реализации ФОП ДО	Перечень Локальные акты
3.	Обеспечение укомплектованности библиотеки ДОО печатными и электронными образовательными ресурсами в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО	Июнь – август, далее по мере необходимости	Заведующий ДОО Административная группа	Укомплектованность библиотеки необходимыми учебными, справочными пособиями, художественной литературой	Перечень Локальные акты
4.	Обеспечение доступа педагогов, переходящих на ФОП ДО, электронными образовательными	Постоянно	Заведующий ДОО Административная группа	Профессиональная компетентность руководителя и педагогов	Отчетные данные

	ресурсами, размещенными в федеральных и региональных базах данных			в использовании электронных образовательных ресурсов	
5.	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательных отношений к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет	Постоянно	Заведующий Административная группа	Возможности доступа пользователей к банку актуальной информации и обеспечение возможности дистанционной поддержки участников образовательных отношений	Локальные акты Банк данных полезных ссылок, наличие странички «ФОП ДО» на официальном сайте ДОО
РППС					
1.	Мониторинг компонентов РППС в контексте ФГОС ДО и ФОП ДО	Февраль - май 2023	Старший воспитатель	Результаты мониторинга	Аналитическая справка Инструментарий
2.	Создание центров развития ребенка с учетом задач и содержания ФОП ДО	Март – август 2023	Старший воспитатель	Наличие центров	Перечень центров Фотогалерея
3.	Обновление компонентов РППС необходимыми материалами и художественной литературой	Март – август 2023	Заведующий ДОО Старший воспитатель	Наличие новых компонентов РППС	Перечень центров фотогалерея
Информационно-методические условия					
1.	Проведение диагностики готовности к внедрению ФОП ДО	Август 2023	Заведующий Административная группа Старший воспитатель	Результаты диагностики	Инструментарий мониторинга Аналитические материалы
2.	Размещение на официальном сайте ДОО информации о внедрении ФОП ДО	Январь – август 2023	Заведующий Административная группа	Контент	Локальные акты

			Старший воспитатель		
3.	Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах внедрения ФОП ДО	Март 2023, 2024	Заведующий Административная группа Старший воспитатель	Управленческие решения	Отчетные материалы Локальные акты
4.	Информирование общественности через СМИ о внедрении и реализации ФОП ДО	Периодически	Заведующий Административная группа Старший воспитатель	Контент	Локальные акты